



INPS
Direzione Centrale Tecnologia,
Informatica e Innovazione

Progetto:

Nuovo Bonus Mamme
Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Documento:

Manuale Utente Cittadino
Presentazione Domanda Nuovo Bonus Mamme

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

INDICE

Introduzione	3
1.1 Obiettivo.....	3
1.2 Descrizione prestazione	3
1.3 Requisiti per l'accesso	3
2 Nuovo Bonus Mamme	5
2.1 Accesso	5
2.2 Home Page.....	6
2.3 Accedi alla Prestazione Nuovo Bonus Mamme.....	10
2.4 Compila Domanda.....	12
2.4.1 Anagrafica	12
2.4.2 Dati di contatto	13
2.4.3 Dati dei figli.....	14
2.4.4 Dati lavoro.....	22
2.4.5 Modalità di Pagamento	24
2.4.6 Allega documenti.....	26
2.4.7 Dichiarazioni	28
2.4.8 Riepilogo.....	28
2.4.9 Dettaglio Domanda Presentata	33
2.4.10 Annulla Domanda Presentata.....	36
2.4.11 Nuova Richiesta Con Domanda Già Presentata.....	37

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Introduzione

1.1 Obiettivo

Il presente documento ha l'obiettivo di fornire una guida di supporto per il cittadino nell'utilizzo delle funzionalità dedicate alla prestazione Nuovo Bonus Mamme.

All'interno dell'apposita sezione del Punto di Accesso alle Prestazioni Non Pensionistiche è possibile accedere alle informazioni generali riguardanti le prestazioni disponibili, inoltrare una nuova domanda, monitorare lo stato delle domande già inviate e dei relativi pagamenti o accedere a quelle in bozza per completare la compilazione.

Nello specifico, il presente manuale riguarda le logiche di presentazione della domanda della prestazione Nuovo Bonus Mamme.

1.2 Descrizione prestazione

L'articolo 6, comma 2, del decreto-legge 30 giugno 2025 n.95 recante "Disposizioni urgenti per il finanziamento di attività economiche e imprese, nonché interventi di carattere sociale e in materia di infrastrutture, trasporti ed enti territoriali", convertito dalla legge 8 agosto 2025, n. 118 introduce per l'anno 2025 per le lavoratrici (madri con due o più figli) che svolgono un'attività di lavoro dipendente o autonomo un'integrazione al reddito (Nuovo Bonus Mamme) che consiste nell'erogazione di una somma pari a 40 euro mensili per ogni mese o frazione di svolgimento dell'attività lavorativa.

Sono escluse dal Bonus le lavoratrici madri di tre o più figli titolari di un rapporto di lavoro a tempo indeterminato le quali fino al 31 dicembre 2026 possono accedere all'esonero totale dei contributi previdenziali a carico del lavoratore introdotto dall'art.1, comma 180, legge n. 213/2023 (legge di bilancio 2024).

Destinatari della misura

L'articolo 6 del decreto-legge n. 95/2025 prevede che il beneficio è erogato a domanda dall'INPS.

Per la lavoratrice madre incapace di agire o minorenne, la domanda deve essere presentata dal genitore che esercita la responsabilità genitoriale o dal tutore/curatore, ferma restando la verifica dei requisiti in capo al soggetto titolare del beneficio in argomento. Si evidenzia che il genitore che esercita la responsabilità genitoriale può registrare direttamente online la delega a proprio nome per l'esercizio dei diritti del figlio minore (cfr. il messaggio n. 171 del 13 gennaio 2022).

Il servizio per la presentazione della domanda sarà accessibile attraverso i seguenti canali:

- sito istituzionale www.inps.it, utilizzando la propria identità digitale (SPID di almeno livello 2, CIE 3.0, CNS o eIDAS);
- Contact Center Multicanale, contattando il numero verde 803.164 (gratuito da rete fissa) o il numero 06 164.164 (da rete mobile a pagamento, in base alla tariffa applicata dai diversi gestori);
- Istituti di patronato, utilizzando i servizi offerti dagli stessi.

1.3 Requisiti per l'accesso

Per aver diritto all'erogazione del Bonus, il cittadino dovrà rispondere ai seguenti requisiti:

- Lavoratrici: lavoratrici dipendenti, con esclusione dei rapporti di lavoro domestico; lavoratrici madri autonome iscritte a gestioni previdenziali obbligatorie, comprese le

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

casce di previdenza professionali e la gestione separata. o dell'attività autonoma per i soli mesi di iscrizione alle casce o gestione previdenziali; lavoratrici iscritti alla gestione separata per i soli mesi soli mesi di versamento della contribuzione.

- Madri di soli due figli di cui il più piccolo di età non superiore a 10 anni, oppure di tre o più figli di cui il più piccolo di età non superiore ai 18 anni.
- Requisito Economico: somma dei redditi da lavoro rilevanti ai fini del calcolo delle imposte relative all'anno 2025 sia pari o inferiore ai 40.000 euro.

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

2 Nuovo Bonus Mamme

2.1 Accesso

L'accesso alla procedura avviene dal Portale INPS dopo avere inserito le credenziali d'accesso tramite SPID, CIE (Carta d'Identità Elettronica) o CNS (Carta Nazionale dei Servizi):

 Autenticazione

PIN

SPID

CIE

CNS

SPID è il sistema di accesso che consente di utilizzare, con un'identità digitale unica, i servizi online della Pubblica Amministrazione e dei privati accreditati. Se sei già in possesso di un'identità digitale, accedi con le credenziali del tuo gestore. Se non hai ancora un'identità digitale, richiedila ad uno dei gestori.

Maggiori informazioni su SPID



Entra con SPID




AgID
Agenzia per
l'Italia Digitale

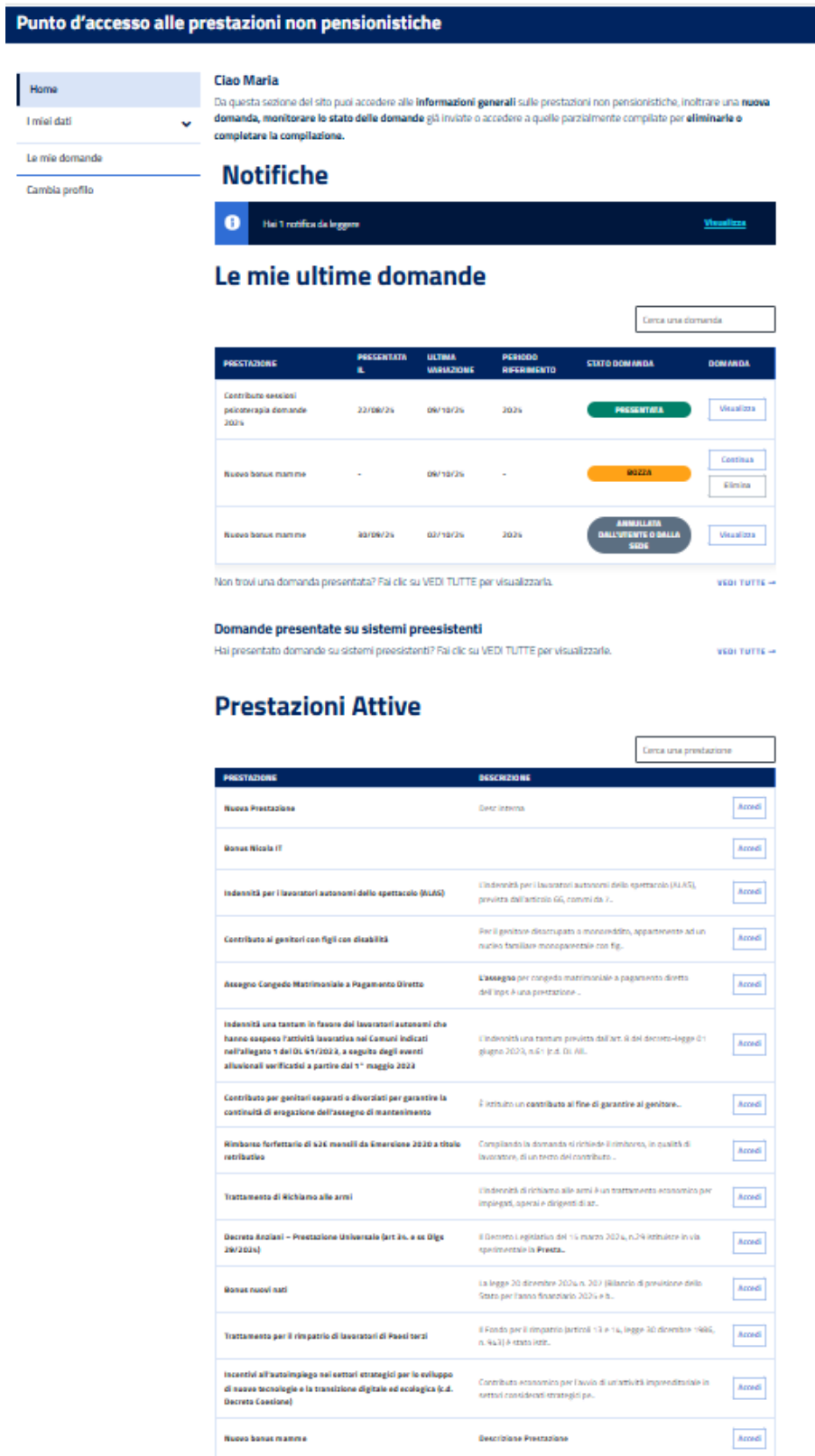
Figura 1 – Maschera di Login

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

2.2 Home Page

Una volta effettuato l'accesso, la "Home Page" dell'applicazione consente di visualizzare il menu di sinistra così composto:

1. Home
2. I miei dati (voce di menu espandibile)
3. Le mie domande
4. Cambia profilo



INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Nel corpo della pagina l'utente ha a disposizione tre sezioni di seguito descritte:

- **Notifiche** – in questa sezione vengono visualizzate le tre notifiche più recenti ricevute dal sistema via mail o sms. È possibile tramite link accedere al dettaglio della domanda relativa alla notifica e visualizzare il testo completo della comunicazione pervenuta da INPS.
- **Le mie ultime domande** – in questa sezione vengono visualizzate le domande compilate dall'utente indipendentemente dallo stato. Da qui è possibile riprendere la compilazione se la domanda è in bozza o accedere al dettaglio se è stata presentata. Cliccando sul link in basso a destra "vedi tutte" si può visualizzare l'elenco completo delle domande e non solo le più recenti.
- **Prestazioni attive** – in questa sezione vengono visualizzate le prestazioni disponibili per le quali è possibile presentare domanda. Sopra la tabella, sulla destra, è disponibile una casella di ricerca per cercare la prestazione di interesse.
Attenzione: in questa sezione del sito non sono disponibili tutte le prestazioni non pensionistiche gestite da INPS.
- **Prestazioni con termini scaduti** – in questa sezione vengono visualizzate le prestazioni per le quali non è più possibile presentare domanda.

Una volta effettuato l'accesso sulla specifica prestazione presente nella lista, saranno sempre disponibili i seguenti pulsanti:

Torna indietro

: si torna alla pagina precedente;

Salva in bozza

: si possono salvare i dati inseriti senza completare la domanda;

Annulla compilazione

: si annulla la compilazione della domanda, si cancella la bozza fino a quel momento creata e si ritorna all'Home Page.

Continua

Se si seleziona il pulsante

Continua

grigio e non cliccabile () fino al completamento di tutte le azioni necessarie o in assenza dei requisiti fondamentali per procedere con la richiesta.

Cliccando sul link [LASCIACI LA TUA OPINIONE →](#), visibile in ogni momento della navigazione, l'utente visualizzerà la seguente schermata in cui verrà chiesto di valutare la propria esperienza rispetto all'utilizzo di strumenti digitali da parte dei cittadini, la loro facilità d'uso, fruibilità ed efficacia. I dati saranno trattati in forma anonima.

Lasciaci la tua opinione x

Il Dipartimento della Funzione Pubblica in collaborazione con Istat ha avviato un'iniziativa di valutazione dei servizi On-Line al fine di analizzare l'utilizzo di strumenti digitali da parte dei cittadini, la loro facilità d'uso, fruibilità e efficacia. I dati in forma anonima saranno trasmessi anche all'Istat per le finalità di cui all'iniziativa. Ti chiediamo di valutare la tua esperienza del servizio digitale in merito ai seguenti 3 aspetti:

	Non soddisfacente	Poco soddisfacente	Soddisfacente ma migliorabile	Soddisfacente	Molto soddisfacente
Facilità di utilizzo	☐	☐	☐	☐	☐
Presenza di informazioni utili per la fruizione	☐	☐	☐	☐	☐
Efficacia nel raggiungere il risultato atteso	☐	☐	☐	☐	☐

Cliccando sul pulsante "Conferma" si autorizza l'Istituto a trattare i dati per le finalità del servizio "Lasciaci la tua opinione", nel rispetto della normativa in essere sul trattamento dei dati personali in tema di privacy (Informativa ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679).

Annulla x

Conferma ✓

Progetto di
 Dipartimento della Funzione Pubblica

con la collaborazione di
 Istat

 INPS

Figura 3 – Lasciaci la tua opinione applicazione per il cittadino

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

2.3 Accedi alla Prestazione Nuovo Bonus Mamme

Nell'apposito riquadro "Prestazioni Attive" l'utente potrà visualizzare l'elenco completo di indennità per cui è possibile presentare la domanda.

Nuovo bonus mamme	Il Nuovo Bonus Mamme è un contributo economico per l'anno 2025, destinato alle madri con due o più f..	Accedi
-------------------	--	--------

Figura 4 – Nuovo Bonus Mamme

Cliccando sul pulsante "**Accedi**", l'utente potrà visualizzare il dettaglio della prestazione scelta ed i requisiti obbligatori per accedere alla prestazione.

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

- Home
- I miei dati ▼
- Le mie domande**
- Cambia profilo

Nuovo bonus mamme

Il Nuovo Bonus Mamme è un contributo economico per l'anno 2025, destinato alle madri con due o più figli, lavoratrici dipendenti (esclusi i rapporti di lavoro domestico) e lavoratrici autonome iscritte a gestioni previdenziali obbligatorie, comprese le casse di previdenza professionali e alla gestione separata dell'INPS. Il contributo è pari a 40 euro mensili riconosciuto nei mesi in cui sussistono i requisiti.

Requisiti per accedere alla prestazione

- Lavoratrici: lavoratrici dipendenti, con esclusione dei rapporti di lavoro domestico; lavoratrici madri autonome iscritte a gestioni previdenziali obbligatorie, comprese le casse di previdenza professionali e la gestione separata o dell'attività autonoma per i soli mesi di iscrizione alle casse o gestione previdenziali; lavoratrici iscritte alla gestione separata per i mesi di effettiva attività lavorativa.
- Madri di soli due figli di cui il più piccolo di età non superiore a 10 anni, oppure di tre o più figli di cui il più piccolo di età non superiore ai 18 anni.
- Requisito Economico: somma dei redditi da lavoro rilevanti ai fini del calcolo delle imposte relative all'anno 2025 pari o inferiore ai 40.000 euro.

[Compila la domanda](#)

Figura 5 – Scheda dettaglio della prestazione e requisiti – Nuovo Bonus Mamme

Dalla scheda di dettaglio della prestazione, cliccando sul tasto [Compila la domanda](#) si potrà procedere con la compilazione della domanda.

Se esiste già una domanda in Bozza, verrà visualizzato il seguente avviso:

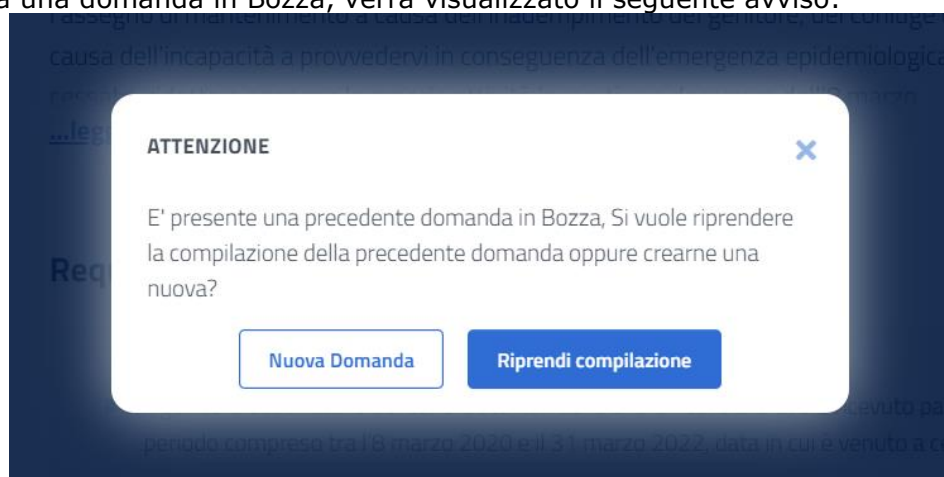


Figura 6 – Avviso

Selezionando "Nuova Domanda" si procederà con la cancellazione della precedente domanda in Bozza e verrà creata una nuova domanda.

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Selezionando "Riprendi compilazione" si procederà con la compilazione della precedente domanda in Bozza.

2.4 Compila Domanda

2.4.1 Anagrafica

La sezione Anagrafica permette di visualizzare i dati anagrafici del richiedente. Nel caso in cui i dati anagrafici già in possesso dell'Istituto fossero assenti, incompleti o non aggiornati sarà possibile richiederne la modifica cliccando su 'Modifica Dati'. Al clic su 'Modifica Dati' si verrà reindirizzati sull'area MyInps del portale INPS dove si potranno modificare i dati anagrafici. Le informazioni inserite verranno preventivamente verificate e l'aggiornamento sarà effettivo dopo qualche ora. In attesa dell'aggiornamento dei dati di anagrafica o di indirizzo è comunque possibile procedere con la compilazione della domanda.

Figura 7 – Anagrafica

Se mancano i dati relativi alla residenza si visualizza il seguente avviso, seguito dai campi obbligatori da compilare per aggiornare la residenza:

i ATTENZIONE

I dati relativi all'indirizzo di residenza risultano assenti, incompleti oppure presentano alcune inesattezze, per esempio è presente un codice di avviamento postale (CAP) generico per un comune che prevede CAP diversi in funzione della zona. Sarà possibile inserire in questa sezione i dati corretti e procedere con la compilazione della domanda attraverso il tasto «Continua»; i dati inseriti verranno usati solo per questa domanda. Si consiglia di correggere la posizione anagrafica anche attraverso la funzione «Modifica dati» presente qui sotto. La modifica fatta attraverso la funzione «Modifica dati» consentirà, una volta effettuate le opportune verifiche, di aggiornare il dato nell'archivio anagrafico centralizzato dell'Istituto.

Figura 7.1 – Avviso Anagrafica

Indicare un domicilio italiano:

Domicilio

Via / Piazza / altro *

Indirizzo obbligatorio

Numero civico *

Civico obbligatorio

Provincia *

Provincia obbligatoria

Comune *

Comune obbligatorio

Frazione

Cap *

Cap obbligatorio

Regione

Figura 7.2 – Compilazione sezione residenza Anagrafica

2.4.2 Dati di contatto

In questa sezione sono riportati i contatti che il richiedente ha indicato nell'area MyINPS, che verranno utilizzati per eventuali comunicazioni relative alla domanda.

È possibile aggiornare in ogni momento i contatti personali dal percorso "MyINPS > I tuoi dati > Contatti e consensi > Modifica".

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home

I miei dati ▼

Le mie domande

Cambia profilo

Anagrafica
Dati di contatto
Dati dei figli
Dati lavoro
Modalità di pagamento
Allega documenti
Dichiarazioni
Riepilogo dati domanda
Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: dati di contatto

Questa sezione consente di inserire i recapiti nel caso in cui non si vogliano utilizzare i dati presenti in MyInps. Puoi consultare i dati in possesso dell'Istituto attraverso la funzione «MyInps» che trovi qui sotto

I tuoi contatti personali

Indirizzo email: prova@inps.it	Indirizzo PEC: provaPEC@inps.it
Telefono fisso: 060000000	Cellulare: 3331111111111

Puoi aggiornare in ogni momento i tuoi contatti personali dal percorso "Entra in MyINPS" > "Anagrafica".

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 8 – Visualizza Dati di contatto

2.4.3 Dati dei figli

In questa sezione è possibile inserire i dati dei figli.

Prima di inserire i dati anagrafici dei figli è necessario confermare le dichiarazioni relative al numero di figli e tipologia di lavoro.

Per ciascun figlio è necessario indicare i dati anagrafici, la data di nascita e, per i figli in affidamento preadottivo o adottati la data di ingresso nel nucleo familiare e, se attribuito, il codice fiscale. In caso di mancata indicazione del codice fiscale le lavoratrici devono allegare apposita documentazione comprovante la filiazione e l'esistenza in vita dei figli dichiarati nella domanda. In particolare:

- in caso di lavoratrici appartenenti a un Paese dell'Unione europea: certificazione anagrafica o documento pubblico rilasciato dallo Stato membro di appartenenza, ai sensi del regolamento (UE) 2016/1191 del Parlamento europeo e del Consiglio, del 6 luglio 2016;
- in caso di lavoratrici appartenenti a un Paese che aderisce alla Convenzione dell'Aja: equipollente certificazione anagrafica o documento pubblico apostillato;
- in caso di lavoratrici appartenenti a Paesi che non aderiscono alla Convenzione dell'Aja: equipollente certificazione anagrafica o documento pubblico legalizzato.

Le prime due opzioni sono con scelta esclusiva ed in base alla scelta effettuata si visualizza la scritta dinamica con il numero di figli da inserire (2 o 3+).

La terza dichiarazione è obbligatoria per proseguire la presentazione domanda.

Per iniziare ad inserire l'anagrafica dei figli cliccare su 'Aggiungi figlio'.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

[Home](#)

[I miei dati](#) ▼

[Le mie domande](#)

[Cambia profilo](#)

✓

Anagrafica

✓

Dati di contatto

3

Dati dei figli

4

Dati lavoro

5

Modalità di pagamento

6

Allega documenti

7

Dichiarazioni

8

Riepilogo dati domanda

9

Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: dati dei figli

In questa sezione è possibile inserire i figli presenti nel nucleo familiare

Dichiaro di essere (selezionare una delle due opzioni):

☐ madre nell'anno 2025 di soli 2 figli di cui uno di età inferiore ai 10 anni;

☐ madre nell'anno 2025 di 3 figli o più figli di cui il più piccolo di età inferiore ai 18 anni e di non avere un rapporto di lavoro dipendente a tempi indeterminato in uno o più giorni nei mesi di richiesta del bonus

Dichiaro altresì:

☐ Di essere una lavoratrice dipendente, con esclusione dei rapporti di lavoro domestico, ovvero di essere una lavoratrice autonoma iscritta alle gestioni previdenziali obbligatorie autonome, ovvero di essere iscritta alla cassa professionale, comprese le casse di previdenza professionali di cui al decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, e al decreto legislativo 10 febbraio 1996, n. 103, e la gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335.

Aggiungi Figlio

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ
Inserisci il numero figli per compilare la tabella			

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 9 – Dati dei figli

Inserimento Figlio

Per inserire l'anagrafica dei figli cliccare su "Aggiungi figlio".

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ
------	---------	----------------	-----

Inserisci il numero figli per compilare la tabella

Aggiungi Figlio

Nome*

Inserisci nome familiare

Cognome*

Inserisci cognome familiare

Data di Nascita*

gg/mm/aaaa 

Data Ingresso al Nucleo ⓘ*

gg/mm/aaaa 

Genere *

Seleziona un valore ▼

Stato di Nascita *

Seleziona un valore ▼

Annulla

Verifica

Aggiungi

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 10 – Prima schermata Dati dei figli

Dopo la selezione dello stato di nascita si possono verificare le seguenti casistiche:

- Figlio italiano
- Figlio straniero con CF
- Figlio straniero senza CF

Se viene inserito 'ITALIA' nel campo Stato di nascita, vengono visualizzati i campi obbligatori: Codice Fiscale, Provincia di nascita e Comune di nascita.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

[Home](#)
[I miei dati](#)
[Le mie domande](#)
[Cambia profilo](#)

Anagrafica

Dati di contatto

Dati dei figli

Dati lavoro

Modalità di pagamento

Alloggi documenti

Dichiarazioni

Riepilogo dati domanda

Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: dati dei figli
In questa sezione è possibile inserire i figli presenti nel nucleo familiare
Dichiaro di essere (selezionare una delle due opzioni):

☒ madre nell'anno 2025 di soli 2 figli di cui uno di età inferiore ai 10 anni;
☐ madre nell'anno 2025 di 3 figli o più figli di cui il più piccolo di età inferiore ai 18 anni e di non avere un rapporto di lavoro dipendente a tempi indeterminati in uno o più giorni nei mesi di richiesta del bonus
Dichiaro altresì:
☒ Di essere una lavoratrice dipendente, con esclusione dei rapporti di lavoro domestico, ovvero di essere una lavoratrice autonoma iscritta alle gestioni previdenziali obbligatorie autonome, ovvero di essere iscritta alla cassa professionale, comprese le casse di previdenza professionali di cui al decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, e al decreto legislativo 10 febbraio 1996, n. 103, e la gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335.

La tabella dovrà indicare esattamente 2 figli presenti nel nucleo familiare.

Aggiungi Figlio

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ
------	---------	----------------	-----

Inserisci il numero figli per compilare la tabella

Aggiungi Figlio

Nome*

Inserisci nome familiare

Cognome*

Inserisci cognome familiare

Data di Nascita*

gg/mm/aaaa

Data Ingresso al Nucleo *

gg/mm/aaaa

Genere *

Seleziona un valore

Stato di Nascita *

ITALIA

Codice Fiscale*

Inserisci codice fiscale familiare

Provincia di Nascita *

Seleziona un valore

Comune di Nascita *

Seleziona un valore

Annulla

Verifica

Aggiungi

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 11 –Dati dei figli: Stato di nascita ITALIA

INPS

Pag. 17 di 37

Dopo aver inserito i dati anagrafici e il codice fiscale, è necessario cliccare su 'Verifica' per effettuare il controllo sulla correttezza del codice fiscale

The screenshot shows a web form titled "Aggiungi Figlio". It contains several input fields and dropdown menus. The fields are: "Nome*" (text input), "Cognome*" (text input), "Data di Nascita*" (date picker), "Data Ingresso al Nucleo*" (date picker), "Genere*" (dropdown menu with "MASCHIO" selected), "Stato di Nascita*" (dropdown menu with "ITALIA" selected), "Codice Fiscale*" (text input), "Provincia di Nascita*" (dropdown menu with "ROMA" selected), and "Comune di Nascita*" (dropdown menu with "ROMA" selected). At the bottom right, there are three buttons: "Annulla", "Verifica", and "Aggiungi". The "Verifica" button is highlighted. Below the form, there is a small red text note: "I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori."

Figura 13 – Dati dei Figli: Verifica Codice fiscale

La verifica può avere esito negativo, il codice fiscale non è coerente con i dati anagrafici inseriti

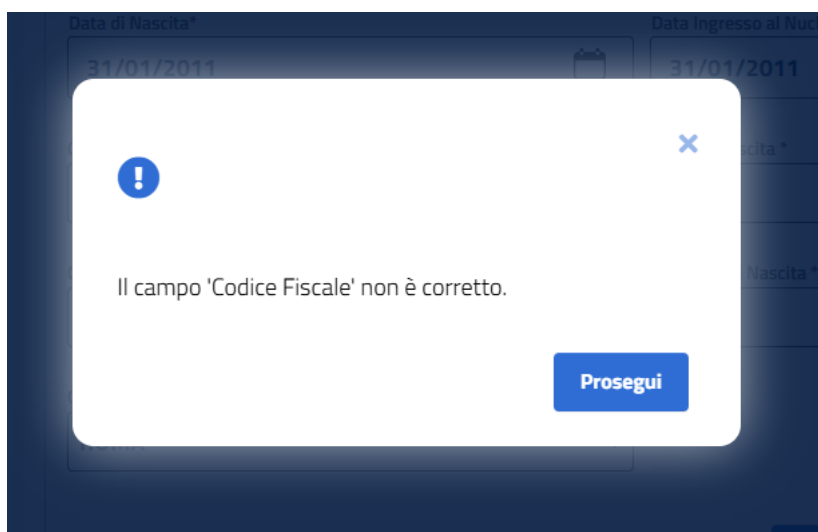


Figura 14 – Dati dei Figli: Verifica Codice fiscale

La verifica può avere esito positivo il codice fiscale è coerente con i dati anagrafici inseriti

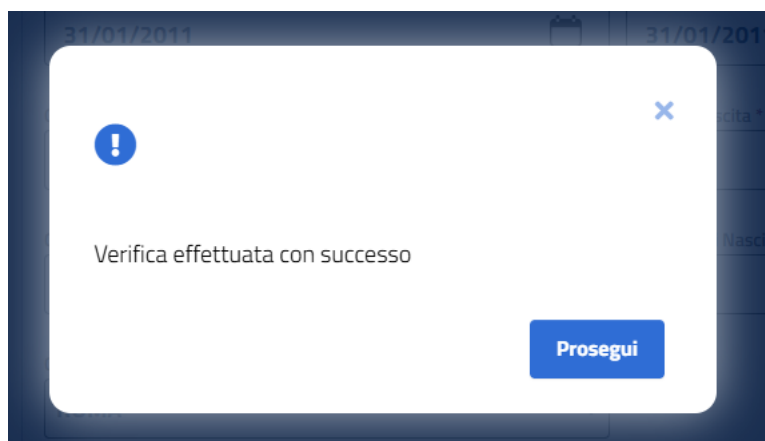


Figura 15 – Dati dei Figli: Verifica Codice fiscale

Se viene selezionato uno stato di nascita estero viene richiesto se il figlio è in possesso di un codice fiscale oppure no.

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ
------	---------	----------------	-----

Inserisci il numero figli per compilare la tabella

Aggiungi Figlio

Nome*

Inserisci nome familiare

Cognome*

Inserisci cognome familiare

Data di Nascita*

gg/mm/aaaa 

Data Ingresso al Nucleo ⁱ*

gg/mm/aaaa 

Genere *

Seleziona un valore 

Stato di Nascita *

ALBANIA 

Il figlio è in possesso di Codice Fiscale?

☐ Si ☐ No

Annulla

Verifica

Aggiungi

Figura 16 – Dati dei Figli: Stato di nascita estera

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Se viene selezionato 'Sì', il figlio è in possesso di un codice fiscale, viene visualizzato il campo Codice fiscale obbligatorio.

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ
<i>Inserisci il numero figli per compilare la tabella</i>			

Aggiungi Figlio

Nome*

Cognome*

Data di Nascita*

Data Ingresso al Nucleo ⓘ*

Genere *

Stato di Nascita *

Codice Fiscale*

Il figlio è in possesso di Codice Fiscale?

☒ Sì
☐ No

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Figura 17 – Dati dei Figli: Stato di nascita estera

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Se viene selezionato 'No', il figlio non è in possesso di un codice fiscale, viene visualizzata la funzionalità di Allega Documento obbligatorio.

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ
------	---------	----------------	-----

Inserisci il numero figli per compilare la tabella

Aggiungi Figlio

Nome*

Cognome*

Data di Nascita*

Data Ingresso al Nucleo*

Genere *

Stato di Nascita *

Allega documento Certificazione:*

Il figlio è in possesso di Codice Fiscale?

☐ Si
 ☒ No

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Figura 18 – Dati dei Figli: Stato di nascita estera

Al termine dell'inserimento dei dati dei figli si clicca su 'Aggiungi' e verrà inserita una riga nella tabella riepilogativa dei figli.

Figli

NOME	COGNOME	CODICE FISCALE	ETÀ	
---	---	-	1	Cerca Elimina Modifica
---	---	---	14	Cerca Elimina Modifica

Per visualizzare i dati dichiarati utilizza l'icona «lente»
Per eliminare la persona inserita utilizza l'icona «cestino»
Per modificare i dati dichiarati utilizza l'icona «matita»

Figura 19 – Dati dei Figli: Stato di nascita estera

Il tasto 'Continua' si abiliterà quando saranno stati inseriti il numero di figli corrispondenti all'opzione selezionata all'inizio della schermata:

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

- Se si è selezionata prima opzione bisogna inserire esattamente due figli.

Nuovo bonus mamme: dati dei figli

In questa sezione è possibile inserire i figli presenti nel nucleo familiare

Dichiaro di essere (selezionare una delle due opzioni):

- ☒ madre nell'anno 2025 di soli 2 figli di cui uno di età inferiore ai 10 anni;
- ☐ madre nell'anno 2025 di 3 figli o più figli di cui il più piccolo di età inferiore ai 18 anni e di non avere un rapporto di lavoro dipendente a tempi indeterminato in uno o più giorni nei mesi di richiesta del bonus

- Se si seleziona la seconda opzione bisogna inserire tre o più figli

Nuovo bonus mamme: dati dei figli

In questa sezione è possibile inserire i figli presenti nel nucleo familiare

Dichiaro di essere (selezionare una delle due opzioni):

- ☐ madre nell'anno 2025 di soli 2 figli di cui uno di età inferiore ai 10 anni;
- ☒ madre nell'anno 2025 di 3 figli o più figli di cui il più piccolo di età inferiore ai 18 anni e di non avere un rapporto di lavoro dipendente a tempi indeterminato in uno o più giorni nei mesi di richiesta del bonus

2.4.4 Dati lavoro

In questa sezione bisogna inserire i dati relativi al/ai rapporti di lavoro per i quali le lavoratrici sono titolari.

Le lavoratrici madri in argomento devono essere titolari di un rapporto di lavoro dipendente, pubblico o privato, con esclusione dei rapporti di lavoro domestico, o lavoratrici autonome iscritte a gestioni previdenziali obbligatorie autonome, comprese le casse di previdenza professionali di cui al decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, e al decreto legislativo 10 febbraio 1996, n. 103, e la Gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335.

Rientrano nell'ambito di applicazione del Nuovo bonus mamme anche i rapporti di lavoro intermittenti, nonché quelli a scopo di somministrazione.

Il diritto all'erogazione del Nuovo bonus mamme sussiste nei soli mesi di vigenza del rapporto di lavoro, con esclusione dei periodi di sospensione.

Per le lavoratrici autonome il Nuovo bonus mamme spetta per i mesi di iscrizione alla Cassa o fondo di riferimento nell'anno 2025.

Per le lavoratrici autonome iscritte alla Gestione separata il Nuovo bonus mamme spetta per i periodi di effettiva attività lavorativa di competenza dell'anno 2025.

Sono escluse dalla platea delle beneficiarie del Nuovo bonus mamme, le titolari di cariche sociali e le imprenditrici non iscritte all'Assicurazione generale obbligatoria e alle forme sostitutive, esclusive ed esonerative della medesima.

Per le lavoratrici madri con tre o più figli, il Nuovo bonus mamme non è riconosciuto per i mesi in cui sussiste, anche in parte, un rapporto di lavoro a tempo indeterminato.

All'apertura di pagina non è presente nessun tipo di lavoro. Il soggetto per inserire il tipo di lavoro e le relative mensilità coinvolte deve utilizzare il pulsante «Aggiungi Tipo Rapporto». Per visualizzare il form di inserimento.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home
I miei dati
Le mie domande
Cambia profilo

Anagrafica
Dati di contatto
Dati dei figli
Dati lavoro
Modalità di pagamento
Allega documenti
Dichiarazioni
Riepilogo dati domanda
Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: dati lavoro

In questa sezione è possibile inserire i dati relativi al lavoro

TIPO RAPPORTO
MENSILITÀ

Non sono presenti rapporti di lavoro dichiarati

Aggiungi Tipo Rapporto

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Dichiaro:*

☐ che, secondo la situazione reddituale attuale, la somma dei redditi da lavoro rilevanti ai fini del calcolo delle imposte per l'anno 2025 è pari o inferiore a 40.000 euro annui.

Annulla compilazione
Torna indietro
Salva in bozza
Continua

Figura 20 – Dati lavoro

L'utente deve selezionare "Aggiungi Tipo di Rapporto" per visualizzare la maschera di inserimento dei dati del lavoro:

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home
I miei dati
Le mie domande
Cambia profilo

Anagrafica
Dati di contatto
Dati dei figli
Dati lavoro
Modalità di pagamento
Allega documenti
Dichiarazioni
Riepilogo dati domanda
Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: dati lavoro

In questa sezione è possibile inserire i dati relativi al lavoro

TIPO RAPPORTO
MENSILITÀ

Non sono presenti rapporti di lavoro dichiarati

Aggiungi Tipo Rapporto

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Aggiungi tipo rapporto di lavoro

Tipologia rapporto di lavoro:*

Mensilità del rapporto di lavoro (anno 2025):* ☐ TUTTI

☐ GEN
☐ FEB
☐ MAR
☐ APR
☐ MAG
☐ GIU
☐ LUG
☐ AGO
☐ SET
☐ OTT
☐ NOV
☐ DIC

Annulla
Conferma

Dichiaro:*

☒ che, secondo la situazione reddituale attuale, la somma dei redditi da lavoro rilevanti ai fini del calcolo delle imposte per l'anno 2025 è pari o inferiore a 40.000 euro annui.

Annulla compilazione
Torna indietro
Salva in bozza
Continua

Figura 21 – Dati lavoro

dal menu a tendina bisogna selezionare il tipo rapporto di lavoro e successivamente le mensilità coinvolte anche se non totalmente lavorate.

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Selezionando «tutti», vengono preselezionati tutti i mesi sottostanti.
 Possono essere inseriti più rapporti anche della stessa tipologia e riferiti a uno o più mesi in comune.

Per aggiungere il rapporto di lavoro inserito bisogna cliccare su 'Conferma'.

Nuovo bonus mamme: dati lavoro

In questa sezione è possibile inserire i dati relativi al lavoro

TIPO RAPPORTO	MENSILITÀ	
Rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato	MAR	  

Per visualizzare i dati dichiarati utilizza l'icona «lente»

Per eliminare il tipo rapporto di lavoro inserito utilizza l'icona «cestino»

Per modificare i dati dichiarati utilizza l'icona «matita»

Aggiungi Tipo Rapporto

I campi contrassegnati con l'asterisco (*) sono obbligatori.

Dichiaro:*

☒ **che, secondo la situazione reddituale attuale, la somma dei redditi da lavoro rilevanti ai fini del calcolo delle imposte per l'anno 2025 è pari o inferiore a 40.000 euro annui.**

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 22 – Dati lavoro: Dichiarazione

Per accedere al Nuovo bonus mamme è necessario che la somma dei redditi da lavoro, autonomo o dipendente, rilevanti ai fini del calcolo delle imposte per l'anno 2025 sia pari o inferiore a 40.000 euro. Per continuare la presentazione bisogna cliccare sulla dichiarazione obbligatoria.

2.4.5 Modalità di Pagamento

All'interno della sezione "Modalità di Pagamento" l'utente potrà scegliere l'opzione "Accredito su Iban" o "Bonifico domiciliato presso Ufficio Postale".

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

- Home
- I miei dati ▼
- Le mie domande
- Cambia profilo

✓ Anagrafica

✓ Dati di contatto

✓ Dati dei figli

✓ Dati lavoro

5

6

7

8

9

Nuovo bonus mamme: modalità di pagamento

Puoi indicare di seguito i dati per l'accredito degli eventuali importi spettanti. E' possibile selezionare solo un'opzione. Se si sceglie il pagamento su conto corrente le informazioni inserite potranno essere memorizzate nell'apposita sezione «I miei conti di accredito» disponibile sotto la voce di menù «I miei dati» per potere essere utilizzate in futuro per eventuali ulteriori domande di prestazione. È possibile indicare IBAN nazionali o esteri su circuito SEPA.

Informazioni per l'accredito del pagamento

☐ Accredito su IBAN

☐ Bonifico Domiciliato presso Ufficio Postale

Modalità di pagamento obbligatoria

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 23 – Modalità di pagamento

Accredito su IBAN

Selezionando "Accredito su IBAN" l'utente dovrà selezionare una modalità da una lista valori e l'IBAN

Nuovo bonus mamme: modalità di pagamento

Puoi indicare di seguito i dati per l'accredito degli eventuali importi spettanti. E' possibile selezionare solo un'opzione. Se si sceglie il pagamento su conto corrente le informazioni inserite potranno essere memorizzate nell'apposita sezione «I miei conti di accredito» disponibile sotto la voce di menù «I miei dati» per potere essere utilizzate in futuro per eventuali ulteriori domande di prestazione. È possibile indicare IBAN nazionali o esteri su circuito SEPA.

Informazioni per l'accredito del pagamento

- ☒ Accredito su IBAN
- ☐ Bonifico Domiciliato presso Ufficio Postale

Canali IBAN disponibili

Nessun canale di erogazione disponibile

Aggiungi IBAN

MODALITÀ	IBAN	BIC/SWIFT
Seleziona un valore ▼	Inserisci IBAN	Inserisci codice BIC/SWIFT

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 24 – Modalità di pagamento

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Canali IBAN disponibili

Nessun canale di erogazione disponibile

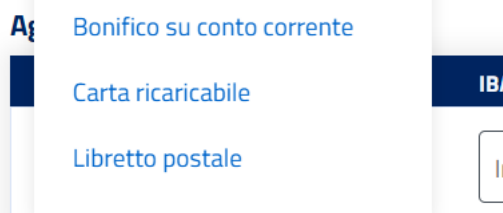


Figura 25 – Modalità di pagamento

Completata l'operazione, l'utente potrà proseguire cliccando sul tasto **Continua**.

Bonifico Domiciliato presso Ufficio Postale

Selezionando "Bonifico domiciliato presso Ufficio postale" l'utente potrà proseguire cliccando sul tasto **Continua**.

Nuovo bonus mamme: modalità di pagamento

Puoi indicare di seguito i dati per l'accredito degli eventuali importi spettanti. E' possibile selezionare solo un'opzione. Se si sceglie il pagamento su conto corrente le informazioni inserite potranno essere memorizzate nell'apposita sezione «I miei conti di accredito» disponibile sotto la voce di menù «I miei dati» per potere essere utilizzate in futuro per eventuali ulteriori domande di prestazione. È possibile indicare IBAN nazionali o esteri su circuito SEPA.

Informazioni per l'accredito del pagamento

- ☐ Accredito su IBAN
☒ Bonifico Domiciliato presso Ufficio Postale

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 26 – Modalità di pagamento

2.4.6 Allega documenti

Questa sezione consente di allegare eventuale documentazione a corredo della richiesta. Sono consentite le seguenti tipologie di files: .pdf, .jpg, jpeg, .png. La dimensione massima di un singolo file non può essere superiore a 4 mb.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

[Home](#)

[I miei dati](#) ▼

[Le mie domande](#)

[Cambia profilo](#)

✓

Anagrafica

✓

Dati di contatto

✓

Dati dei figli

✓

Dati lavoro

✓

Modalità di pagamento

6

Allega documenti

7

Dichiarazioni

8

Riepilogo dati domanda

9

Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: allega documenti

In questa sezione sono elencati i documenti che potrebbero essere necessari per la presentazione della domanda. Sono consentite le seguenti tipologie di files: .pdf, .jpg, .jpeg, .png
La dimensione massima di un singolo file non può essere superiore a 4 mb.

DOCUMENTO	DESCRIZIONE	VISUALIZZA/ELIMINA	CARICA
MV70	Identificazione finanziaria area SEPA	-	

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 27 – Allega documenti

INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	Progetto: Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche Documento: Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

2.4.7 Dichiarazioni

Nella sezione "dichiarazioni" il richiedente dovrà prendere visione ed accettare tutte le dichiarazioni di responsabilità **obbligatorie** e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home

I miei dati

Le mie domande

Cambia profilo

Anagrafica

Dati di contatto

Dati dei figli

Dati lavoro

Modalità di pagamento

Allega documenti

7 Dichiarazioni

8 Riepilogo dati domanda

9 Ricevuta della domanda

Nuovo bonus mamme: dichiarazioni

Io sottoscritto, consapevole delle sanzioni amministrative e/o penali che possono derivare dalla presentazione della domanda con dati inesatti, infedeli o mendaci e delle conseguenze penali, civili ed amministrative, previste dagli articoli 75 e 76 del D.P.R. n. 445 del 2000 per chi rende dichiarazioni false, dichiaro sotto la mia responsabilità, anche ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 45 del predetto D.P.R. n.445 del 2000, di essere in possesso di tutti i requisiti indicati in domanda.

Informativa sul trattamento dei dati personali

Informativa sul trattamento dei dati personali ai sensi dell' art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679: l'Inps, in qualità di Titolare del trattamento, con sede legale in Roma, via Ciro il Grande, n. 21, la informa che i dati personali forniti nell'ambito del procedimento che la riguarda, compresi quelli di cui agli artt. 9 e 10 del Regolamento UE, sono trattati in osservanza dei presupposti e nei limiti stabiliti dal Regolamento UE medesimo e dal decreto legislativo 30 giugno 2003, n. 196, così come modificato e integrato dal decreto legislativo 10 agosto 2018, n. 101, al fine di definire la domanda e svolgere le eventuali altre funzioni istituzionali ad essa connesse o per garantire il rispetto di obblighi di legge. - Il trattamento dei suoi dati personali potrà avvenire mediante l'utilizzo di strumenti informatici, telematici e manuali, con logiche strettamente correlate alle finalità per le quali sono raccolti, in modo da garantirne la sicurezza e la riservatezza nel rispetto delle indicazioni previste dal Regolamento UE, a partire da quanto indicato agli artt. da 5 a 11, e sarà svolto da dipendenti dell'Istituto appositamente autorizzati ed istruiti. Solo eccezionalmente, i suoi dati potranno essere conosciuti e trattati da soggetti che, nel fornire specifici servizi o svolgere attività strumentali per conto dell'INPS, operano in qualità di Persone autorizzate o Responsabili del trattamento designati dall'Istituto, nel rispetto e con le garanzie a tale scopo indicate dal Regolamento UE. - Nei casi previsti da disposizioni legislative o, se previsto per legge, di regolamento e nel rispetto dei limiti dagli stessi fissati, i dati personali possono essere comunicati dall'INPS ad altri soggetti pubblici o privati che operano in qualità di autonomi Titolari del trattamento, nei limiti strettamente necessari e per la sola finalità per cui si è proceduto alla comunicazione. La diffusione dei dati forniti è possibile solo su espressa previsione di legge o, se previsto per legge, di regolamento. - Il conferimento dei dati non indicati con asterisco è obbligatorio, poiché previsto dalle leggi, dai regolamenti o dalla normativa comunitaria, che disciplinano la prestazione e gli adempimenti ad essa connessi; la mancata fornitura dei dati richiesti può comportare impossibilità o ritardi nella definizione dei procedimenti, oltre che, in taluni casi individuati dalla normativa di riferimento, anche l'applicazione di sanzioni. - I dati saranno trattati dall'INPS nei termini di legge e, comunque, per un tempo non superiore a 5 anni dalla conclusione del procedimento, fatti salvi eventuali contenziosi. In ogni caso è fatto salvo il trattamento effettuato a fini di archiviazione di documentazione nel pubblico interesse. Alcuni trattamenti effettuati dall'Inps, per le finalità elencate in precedenza, possono prevedere il trasferimento dei dati personali all'estero, all'interno e/o all'esterno dell'Unione Europea. Qualora ciò sia necessario, l'Inps nel garantire il rispetto del Regolamento UE (art. 45), procede al trasferimento dei dati soltanto verso quei Paesi che garantiscono un adeguato livello di protezione degli stessi. - Nei casi previsti, lei ha il diritto di opporsi al trattamento o ad ottenere dall'Inps, in qualunque momento, l'accesso ai dati personali che la riguardano, la rettifica o la cancellazione degli stessi e la limitazione del trattamento (artt. 15 e ss. del Regolamento). L'apposita istanza può essere presentata all'INPS tramite il Responsabile della protezione dei dati all'indirizzo: INPS - Responsabile della Protezione dei dati personali, Via Ciro il Grande, n. 21, cap. 00144, Roma, posta elettronica certificata: responsabileprotezionedati.inps@postacert.inps.gov.it. - Qualora ritenga che il trattamento di dati personali che la riguardano sia effettuato dall'Inps in violazione di quanto previsto dal Regolamento UE, ha il diritto di proporre reclamo al Garante per la protezione dei dati personali (art. 77 del Regolamento UE) o di adire le opportune sedi giudiziarie (art. 79 Regolamento UE). - Ulteriori informazioni in ordine al trattamento dei suoi dati e ai diritti che le sono riconosciuti possono essere reperiti sul sito istituzionale www.inps.it, "Informazioni sul trattamento dei dati personali degli utenti dell'INPS, ai sensi degli articoli 13 e 14 del Regolamento (UE) 679/2016", oppure sul sito www.garanteprivacy.it del Garante per la protezione dei dati personali.

[Nascondi](#)

☒ Dichiaro di aver letto l'informativa alla privacy e acconsento al trattamento dei miei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa stessa.

Annulla compilazione

Torna indietro

Salva in bozza

Continua

Figura 28 – Dichiarazioni obbligatorie

Il pulsante **Continua** sarà abilitato solo dopo aver selezionato le dichiarazioni obbligatorie e l'informativa sul trattamento dei dati personali.

2.4.8 Riepilogo

La sezione Riepilogo dati domanda consente di visualizzare tutte le informazioni inserite negli step precedenti.



Nuovo bonus mamme: riepilogo dati domanda

In questa sezione sono riportate tutte le informazioni che compongono la domanda. Se ritieni che tutti i dati siano corretti puoi presentare la domanda usando il tasto 'presenta domanda'; altrimenti puoi correggere le informazioni inserite e successivamente presentare la domanda.

[Torna alla pagina >](#)

Anagrafica

Nome Cognome Data di nascita Codice fiscale

Altri dati

Genere F Stato di nascita Provincia di nascita Luogo di nascita

Residenza

Indirizzo di residenza

Via / Piazza / altro Numero civico 2 Provincia Regione
Comune Frazione Cap Stato

[Torna alla pagina >](#)

I tuoi contatti personali

Indirizzo email: prova@inps.it

Indirizzo PEC: provaPEC@inps.it

Telefono fisso: 060000000

Cellulare: 33311111111

Puoi aggiornare in ogni momento i tuoi contatti personali dal percorso "Entra in MyINPS" > "Anagrafica".

[Torna alla pagina >](#)

Allegati

Per questa domanda non risultano documenti allegati

Erogazione

[Torna alla pagina >](#)

Bonifico Domiciliato presso Ufficio Postale

Dati figli

[Torna alla pagina >](#)

Dichiaro di essere (selezionare una delle due opzioni):

- ☒ madre nell'anno 2025 di soli 2 figli di cui uno di età inferiore ai 10 anni;
- ☐ madre nell'anno 2025 di 3 figli o più figli di cui il più piccolo di età inferiore ai 18 anni e di non avere un rapporto di lavoro dipendente a tempi indeterminato in uno o più giorni nei mesi di richiesta del bonus

Dichiaro altresì:

- ☒ Di essere una lavoratrice dipendente, con esclusione dei rapporti di lavoro domestico, ovvero di essere una lavoratrice autonoma iscritta alle gestioni previdenziali obbligatorie autonome, ovvero di essere iscritta alla cassa professionale, comprese le casse di previdenza professionali di cui al decreto legislativo 30 giugno 1994, n. 509, e al decreto legislativo 10 febbraio 1996, n. 103, e la gestione separata di cui all'articolo 2, comma 26, della legge 8 agosto 1995, n. 335.

Nome	Cognome	Codice Fiscale	Età
PINCO	PALLO	-	1

Nome

PINCO

Cognome

PALLO

Data di Nascita

02/01/2024

Data Ingresso al Nucleo

02/01/2024

Genere

M

Stato di Nascita

ALBANIA

Documento: [lun.pdf](#)

Il figlio è in possesso di Codice Fiscale?
☐ Si ☒ No

Dati lavoro [Torna alla pagina >](#)

Tipo Rapporto	Mensilità
Rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato	MAR

Tipologia rapporto di lavoro:*
Rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato

Mensilità del rapporto di lavoro (anno 2025):*

☐ GEN	☐ FEB	☒ MAR	☐ APR	☐ MAG	☐ GIU
☐ LUG	☐ AGO	☐ SET	☐ OTT	☐ NOV	☐ DIC

Dichiaro:*

☒ che, secondo la situazione reddituale attuale, la somma dei redditi da lavoro rilevanti ai fini del calcolo delle imposte per l'anno 2025 è pari o inferiore a 40.000 euro annui.

[Torna alla pagina >](#)

Dichiarazioni

Dichiarazioni privacy

☒ Dichiaro di aver letto l'informativa alla privacy e acconsento al trattamento dei miei dati personali secondo le modalità e nei limiti di cui all'informativa stessa.

Figura 29 – Riepilogo

Se si ritiene che tutti i dati siano corretti è possibile presentare la domanda attraverso il tasto **Presenta Domanda**; altrimenti è possibile correggere le informazioni inserite tramite il pulsante **Torna indietro** presente in ogni sezione dedicata e quindi successivamente presentare la domanda.

Cliccando sul tasto **Presenta Domanda**, l'utente potrà procedere con l'invio della richiesta di contributo.

Automaticamente il sistema mostrerà all'utente la schermata contenente la ricevuta della domanda, che potrà essere scaricata in PDF.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home

I miei dati

Le mie domande

Cambia profilo



ica



Dati di
contatto



Dati dei figli



Dati lavoro



Modalità di
pagamento



Allega
documenti



Dichiarazioni



Riepilogo dati
domanda



Ricevuta della
domanda

Nuovo bonus mamme: ricevuta della domanda

DOMANDA PRESENTATA CON SUCCESSO

Identificativo domanda: **4173**

Numero protocollo: **INPS.2201.14/10/2025.0001202**

Ti invitiamo a prendere visione del contenuto della ricevuta. Puoi valutare il servizio appena fruito cliccando su [Lasciaci la tua opinione](#)

Scarica la ricevuta con i dati essenziali

Puoi scaricare in formato PDF la ricevuta della presentazione della domanda.

 [Scarica PDF](#)

[Torna alla Home](#)

Figura 30 – Ricevuta della domanda

2.4.9 Dettaglio Domanda Presentata

Una volta inserita una domanda, dall'Home Page, ovvero dalla pagina 'Le mie domande', sarà possibile accedere a tutte le informazioni di dettaglio facendo clic sul pulsante [Visualizza](#).

Saranno disponibili informazioni riguardanti:

- i dati della domanda;
- le ricevute e i provvedimenti;
- eventuali richieste di variazione;
- informazioni sui pagamenti;
- notifiche e comunicazioni.

Cliccando su 'Dati della domanda', l'utente visualizzerà i dati identificativi della domanda di prestazione e potrà monitorare lo Stato di Lavorazione.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

The screenshot displays the 'Nuovo bonus mamme' section of the INPS website. On the left is a navigation menu with options: Home, I miei dati, Le mie domande (selected), and Cambia profilo. The main content area is titled 'Nuovo bonus mamme' and includes a sub-header 'In questa sezione puoi visualizzare i dati della domanda e lo stato di lavorazione.' Below this are five tabs: 'Dati della domanda' (active), 'Ricevute e provvedimenti', 'Richieste di variazione', 'Pagamenti', and 'Notifiche e comunicazioni'.

The 'Dati della domanda' tab is expanded, showing two main sections:

- Dati identificativi della domanda di prestazione:** A table with four columns: Identificativo domanda (4000), Protocollo (INPS.1400.10/10/2025.0014646), Data presentazione (10/10/2025), and La domanda è stata presentata da (ANITA SPEDIACCI). Below this, it shows the Numero DOMUS (9024000021314) and the Periodo riferimento (2025).
- Stato di lavorazione:** A table with two columns: STATO DOMANDA and DATA. It shows 'PRESENTATA' on 10/10/25 and 'BOZZA' on 09/10/25.

At the bottom of the 'Dati della domanda' section is a link '+ Dati della domanda presentata'. A blue button labeled 'Annulla domanda presentata' is located at the bottom right of the interface.

Figura 31 – Dati della domanda

In 'Ricevute e provvedimenti' sarà possibile effettuare nuovamente il download della ricevuta in forma sintetica:

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

[Home](#)
[I miei dati](#) ▼
[Le mie domande](#)
[Cambia profilo](#)

Nuovo bonus mamme

In questa sezione puoi visualizzare e scaricare le ricevute e i provvedimenti.

[Dati della domanda](#) [Ricevute e provvedimenti](#) [Richieste di variazione](#) [Pagamenti](#) [Notifiche e comunicazioni](#)

Ricevuta sintetica della domanda [Scarica PDF](#)

Annula domanda presentata

Figura 32 – Ricevute e provvedimenti

Cliccando su 'Richieste di Variazione', l'utente potrà eventualmente richiedere la modifica del metodo di erogazione del pagamento cliccando sul tasto [Vai alla pagina di modifica](#).

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

[Home](#)
[I miei dati](#) ▼
[Le mie domande](#)
[Cambia profilo](#)

Nuovo bonus mamme

In questa sezione puoi richiedere e visualizzare le variazioni.

[Dati della domanda](#) [Ricevute e provvedimenti](#) [Richieste di variazione](#) [Pagamenti](#) [Notifiche e comunicazioni](#)

Erogazione

MODALITÀ	IBAN
Bonifico domiciliato presso sportello postale	-

Vai alla pagina di modifica

Annula domanda presentata

Figura 33 – Richieste di variazione

La sezione 'Pagamenti' permetterà di monitorare lo stato dei pagamenti ed eventualmente di modificare il canale di accredito:

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home

I miei dati

Le mie domande

Cambia profilo

Nuovo bonus mamme

In questa sezione puoi visualizzare lo stato dei pagamenti e modificare il canale di accredito.

Dati della domanda

Ricevute e provvedimenti

Richieste di variazione

Pagamenti

Notifiche e comunicazioni

Canale di accredito attuale:

MODALITÀ	DETTAGLI	ANOMALIE
Bonifico domiciliato presso sportello postale	-	-

È possibile modificare il canale di accredito indicato in fase di domanda o successivamente modificato.

[Modifica canale di accredito](#)

- Pagamenti predisposti

DATA PAGAMENTO	IMPORTO	RIFERIMENTO ACCREDITO	STATO
Nessun risultato trovato			

[Annulla domanda presentata](#)

Figura 34 – Pagamenti

Nella sezione 'Notifiche e Comunicazioni' sarà infine possibile visualizzare eventuali messaggi da parte dell'Istituto.

Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche

Home
I miei dati
Le mie domande
Cambia profilo

Nuovo bonus mamme

In questa sezione puoi visualizzare le notifiche ed eventuali comunicazioni.

Dati della domanda
Ricevute e provvedimenti
Richieste di variazione
Pagamenti
Notifiche e comunicazioni

Notifiche inviate

DATA	CANALE	MOTIVAZIONE DELLA NOTIFICA
Non sono presenti Notifiche		

Anomalie sulla domanda

DATA	ANOMALIE
Non sono presenti anomalie per questa domanda	

Annulla domanda presentata

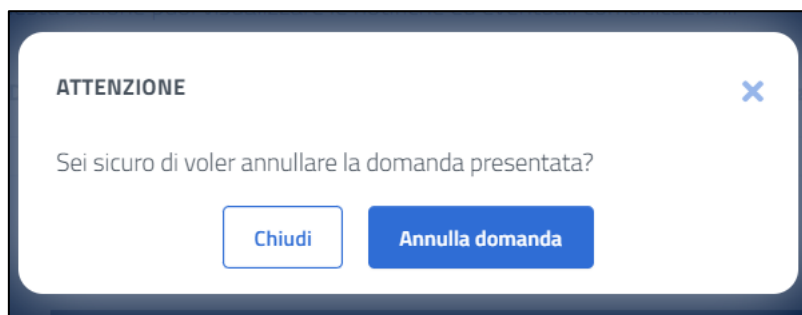
Figura 35 – Notifiche e comunicazioni

2.4.10 Annulla Domanda Presentata

Nel caso in cui una domanda non sia ancora stata elaborata (e quindi accolta o respinta), dal dettaglio della domanda l'utente può cliccare sul pulsante **Annulla domanda presentata** per procedere all'annullamento.

L'annullamento genera la ricevuta di annullamento che sarà consultabile nella sezione "Ricevute e Provvedimenti".

Prima di procedere con l'annullamento definitivo, il sistema richiederà all'utente di confermare tramite un apposito messaggio:



INPS Direzione Centrale Tecnologia, Informatica e Innovazione	<i>Progetto:</i> Punto d'accesso alle prestazioni non pensionistiche <i>Documento:</i> Manuale Utente Nuovo Bonus Mamme
--	---

Figura 36 – Richiesta di conferma annullamento

Una volta confermata l'operazione, l'utente visualizzerà un messaggio di conferma:

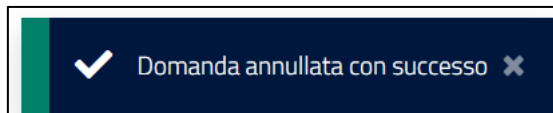


Figura 37 – Messaggio domanda annullata

Nella sezione 'Le mie ultime domande' presente in Home Page, a questo punto la domanda sarà visualizzata nello stato 'annullata dall'utente'.

Le informazioni di dettaglio continueranno ad essere disponibili cliccando su 'Visualizza'.

2.4.11 Nuova Richiesta Con Domanda Già Presentata

Qualora dovesse risultare presente nel sistema una domanda precedentemente compilata e presentata, l'utente potrà comunque presentare una nuova domanda per la medesima prestazione.